



कार्यालय, प्रकल्प अधिकारी

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प भामरागड जि.गडचिरोली

दुरध्वनी क्रं- 07134-295050 कार्यालयीन शासकिय इमारत, आरेवाडा रोड, भामरागड जि. गडचिरोली - 442710
E-mail - pbhamragad@gmail.com

जा.क्र-भांडार-2025/प्रश्नपत्रिका-उत्तरपत्रिका/प्र.क्र./का.7(1)/ 2588

दिनांक :- 09/06/2025

प्रति,

- 1) कार्यालयाचे नोटीस बोर्ड
- 2) -----

विषय:- सन 2025-26 या शैक्षणिक वर्षात शासकीय आश्रमशाळेतील विद्यार्थ्यांकरिता प्रश्नपत्रिका, उत्तरपत्रिका व इतर साहित्य पुरवठा करणेकरिता दरपत्रक सादर करणेबाबत.

कार्यालय प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प भामरागड जि. गडचिरोली अंतर्गत येत असलेल्या शासकीय आश्रमशाळेतील विद्यार्थ्यांना घटक चाचणी, सहामाही परिक्षा, सराव परिक्षा व वार्षिक परिक्षेसाठी प्रश्नपत्रिका, उत्तरपत्रिका व इतर साहित्यांची आवश्यकता आहे. तेव्हा सदर साहित्य पुरवठा करण्यास ईच्छुक दरपत्रकधारकांकडून खालील तपशिलाप्रमाणे नमुद अटी व शर्तीचे अधिन राहून दरपत्रके मागविण्यात येत आहे. तरी ईच्छुक दरपत्रकधारकांनी दिनांक 09.06.2024 ते 13.06.2024 पर्यंत कार्यालयीन वेळेत सिलबंद लिफाफ्यात दरपत्रक सादर करावे.

अ.क्र.	साहित्याचे नाव व तपशिल	परिमाण	प्रति संच / नग दर
1.	प्रश्नपत्रिका संच वर्ग 1 ली ते 4 थी - मराठी माध्यम	प्रति संच	
2.	प्रश्नपत्रिका संच वर्ग 1 ली ते 4 थी - इंग्रजी माध्यम	प्रति संच	
3.	प्रश्नपत्रिका संच वर्ग 5 वी ते 10 वी - मराठी माध्यम	प्रति संच	
4.	प्रश्नपत्रिका संच वर्ग 5 वी ते 10 वी - इंग्रजी माध्यम	प्रति संच	
5.	प्रश्नपत्रिका संच वर्ग 11 वी ते 12 वी कला	प्रति संच	
6.	प्रश्नपत्रिका संच वर्ग 11 वी ते 12 वी विज्ञान	प्रति संच	
7.	12 पानी उत्तरपत्रिका (Legal साईजमध्ये)	प्रति संच	
8.	2 पानी पुरवणी (Legal साईजमध्ये)	प्रति नग	
9.	मुल्यमापन पंजी वर्ग 1 ली ते 8 वी	प्रति नग	
10.	मुल्यमापन पंजी वर्ग 9 वी ते 12 वी	प्रति नग	
11.	गुणपत्रक वर्ग 1 ली ते 8 वी	प्रति नग	
12.	गुणपत्रक वर्ग 9 वी ते 10 वी	प्रति नग	
13.	गुणपत्रक वर्ग 11 वी ते 12 वी	प्रति नग	
14.	निकालपत्रक वर्ग 1 ली ते 8 वी	प्रति नग	
15.	निकालपत्रक वर्ग 9 वी ते 10 वी	प्रति नग	
16.	निकालपत्रक वर्ग 11 वी ते 12 वी	प्रति नग	
17.	आलेख पेपर	प्रति नग	
18.	नकाशा पेपर	प्रति नग	

अटी व शर्ती :-

- 1) वर नमुद केल्यानुसार दिलेल्या मुदतीत दरपत्रके सादर करावे लागेल. दिलेल्या मुदतीनंतर आलेल्या दरपत्रकांचा विचार करण्यात येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

- 2) दरपत्रके सादर करतांना संबंधित पुरवठाधारकाने आपल्या लेटर हेडवरच दरपत्रक सादर करण्यात यावे. दरपत्रकासोबत पॅनकार्ड, जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र, दुकाने व आस्थापना नोंदणी प्रमाणपत्र, बँकेचे पासबुक, मागील वर्षाचे आयकर भरल्याचे विवरण इत्यादी कागदपत्रे जोडावे लागेल.
- 3) उत्तरपत्रिका व पुरवणी यावर विभागाचे नाव व इतर तपशिल छापून द्यावे लागेल.
- 4) सदर साहित्याचा पुरवठा या कार्यालयाच्या अधिनिस्त येत असलेल्या शासकीय आश्रमशाळांवर प्रत्यक्ष पुरवठा करावा लागेल. त्यासाठी वाहतुक भाडे, हमाली इत्यादी खर्च अनुज्ञेय राहणार नाही.
- 5) सदर प्रश्नपत्रिका, उत्तरपत्रिका व इतर साहित्यांचा दर्जा चांगला असावा.
- 6) शासनाने / मंडळ / बोर्ड यांनी ठरवून दिल्यास त्याप्रमाणे प्रश्नपत्रिका, उत्तरपत्रिका व पुरवणी छपाई करून पुरवठा करावा लागेल.
- 7) देयकाच्या एकूण रकमेतून TDS व इतर अनुषंगीक कर कपात करण्यात येईल.
- 8) सदर काम करण्यासाठी कुठल्याही प्रकारचे अग्रीम दिल्या जाणार नाही. काम पूर्ण झाल्यानंतर देयके 03 प्रतीत या कार्यालयास किंवा संबंधित आश्रमशाळा यांना सादर करण्यात यावे. त्यानुसार देयकाची रक्कम निधी उपलब्धतेनुसार अदा करण्यात येईल.
- 9) कोणतेही दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणे तसेच रद्द करण्याचा अधिकार प्रकल्प अधिकारी यांनी स्वतःकडे राखून ठेवलेला आहे.
- 10) आपण सादर केलेल्या दरपत्रकातील दर हे वाटाघाटी अंती मंजूर करण्याचा अधिकार प्रकल्प अधिकारी यांना राहिल.
- 11) सदर दरपत्रके दिनांक - 16.06.2024 ला (शक्यतो) उघडण्यात येईल.

Namag

(नमन गोयल, भा.प्र.से.)

प्रकल्प अधिकारी तथा सहाय्यक जिल्हाधिकारी
एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प,
भामरागड जि.गडचिरोली